

## MODULO RICHIESTA SALA CONSILIARE PER DISCUSSIONE TESI DI LAUREA

Al Comune di Camisano Vicentino  
Ufficio \_\_\_\_\_

### Richiesta uso sala del Consiglio per la discussione della tesi di laurea

#### Dichiarazione di responsabilità

Io sottoscritto/a .....  
residente a ..... in via ..... n.....  
telefono ..... e-mail: .....  
laureando/a in .....  
all'Università .....

#### **chiedo di usare gratuitamente la sala del Consiglio**

(compatibilmente con le prenotazioni già riservate in calendario e gli impegni istituzionali previsti nella stessa)

il ..... dalle ore ..... alle ore..... (inserire nella fascia  
oraria almeno trenta minuti prima e dopo l'orario di discussione  
della tesi) **per discutere la mia tesi di laurea in:**  
.....

Chiedo inoltre di **concordare una data per la prova tecnica con sopralluogo.**

#### **Dichiaro:**

- di essere a conoscenza di dover usare il mio computer;
- di essere consapevole che all'interno della sala, per ovvie ragioni di sicurezza sanitaria, si svolgerà solo ed esclusivamente la discussione della tesi in modalità telematica e la proclamazione, e che non potranno assolutamente svolgersi festeggiamenti che prevedano rinfreschi e quant'altro, né ci si potrà trattenere oltre il tempo necessario;
- di esonerare l'Amministrazione da ogni rischio derivante da eventuali incidenti che compromettano l'ottimale svolgimento della discussione di laurea.

#### **Mi impegno:**

- a rispettare le regole di sicurezza e del distanziamento sociale previste dall'emergenza Covid-19;
- ad assicurare che in sala non siano presenti contemporaneamente più di n. 10 persone invitate (me compreso);
- ad utilizzare diligentemente la sala, gli eventuali spazi annessi e le attrezzature esistenti;
- a non apportare in nessun caso modifiche di alcun tipo, anche parziali, agli impianti e ai dispositivi di sicurezza, nonché a quelli antincendio, in modo da non comprometterne l'integrità, la funzionalità e l'efficienza, esonerando comunque da ogni responsabilità l'Amministrazione;
- a osservare tutte le disposizioni che nel corso della concessione vengano impartite dall'Amministrazione anche tramite suoi delegati ai quali il concessionario deve consentire la più ampia facoltà di controllo;
- a riconsegnare i locali perfettamente sgombri da oggetti e da attrezzature non pertinenti;
- a risarcire eventuali danni causati volontariamente, per negligenza o per incuria durante l'utilizzo;

Luogo e data ..... Firma .....

**Autorizzo** il trattamento dei miei dati personali al fine della prenotazione dello Spazio Comunale ai sensi dell'art. 7 del Dlgs 101/2018 e Regolamento UE GDPR 2016/679.

Luogo e data ..... Firma .....

Si allega copia della Carta d'identità.